

R.U.P (Registro Único de Proveedores)

Legajo nº: _____

Requisitos de inscripción (marcar con una cruz la documentación adjunta)

ITEM	REQUISITOS	SI	NO
1.	Datos personales o sociales del proveedor.		
2.	Certificado de habilitación municipal vigente.		
3.	Domicilio legal.		
4.	Domicilio real.		
5.	Constancia de Inscripción AFIP		
6.	Constancia de inscripción en Ingresos Brutos		
5	Número de teléfono y Dirección de correo electrónico.		
6.	Nómina completa de representantes o apoderados y datos personales de los mismos.		
7.	Planilla de registro de firmas del titular y/o, representante legal y/o apoderado (certificada por Institución bancaria o Escribano Público).		
8.	Poder notarial con facultad expresa para actuar y contratar con el Estado; certificado por Escribano Público y en el caso de pertenecer a otra Provincia será legalizada la firma de este por el Colegio de Escribanos respectivos (solo en el caso que haya apoderados).		
9.	Copia del D.N.I., L.C ,L.E tanto el titular y/o, representante legal y/o, apoderado.		
10.	Copia pago de TASA única y anual para quien no posea habilitación municipal		

- **Sr. Proveedor, la documentación registrada en el R.U.P. deberá mantenerse actualizada. Queda Ud. obligado a informar cualquier modificación.**