

## CONDICIONES PARTICULARES DE ENTREGA

### “JARDINES MATERNALES”

- 1- Los Señores Oferentes deberán mantener sus propuestas, teniendo en cuenta que la provisión de mercaderías será por el término de 90 días posteriores a la adjudicación de la licitación.
- 2- Deberán cotizar mercaderías de primera calidad y de acuerdo a las marcas sugeridas en la planilla de cotización, indicando precio por cada una de las marcas cotizadas en cada ítem; los cuales deberán presentarse con IVA incluido.
- 3- La entrega de Víveres Frescos: **frutas, verduras, huevos**, deberá realizarse en forma semanal los días lunes (respetando lo indicado en orden de pedido emitida por la Dirección de Inclusión y Desarrollo Social) en los jardines en sus respectivos domicilios y tendrán que transportarse en vehículos habilitados a tal fin.
- 4- La entrega de Víveres Frescos: **lácteos y fiambres** deberá realizarse en forma semanal los días lunes (respetando lo indicado en orden de pedido emitida por la Dirección de Inclusión y Desarrollo Social) en los jardines en sus respectivos domicilios, los productos deberán mantener la cadena de frío y tendrán que transportarse en vehículos habilitados a tal fin.
- 5- La entrega de Víveres Frescos: **panificados** deberá realizarse en forma diaria (respetando lo indicado en orden de pedido emitida semanalmente por la Dirección de Inclusión y Desarrollo Social) en los jardines en sus respectivos domicilios y tendrán que transportarse en vehículos habilitados a tal fin.
- 6- Los Señores Oferentes deberán tener como condición determinante que los productos **panificados** no sean tercerizados.
- 7- La entrega de Víveres Secos: **harinas y cereales, leche en polvo, azúcar y dulces, aceites, condimentos y conservas** deberá realizarse de manera parcial y se requerirá dependiendo la demanda y en concordancia con la orden de provisión, el día viernes anterior a la primer semana del mes correspondiente a la licitación en la Dirección de Inclusión y Desarrollo Social. La fecha de vencimiento de los mismos deberá ser mayor a 6 meses de la fecha de entrega de los productos.
- 8- La entrega en forma directa a los jardines de los alimentos cotizados en los puntos 3, 4 y 5; deberá realizarse con el remito correspondiente en cada jardín de acuerdo al siguiente detalle:

EFECTOR	DIRECCIÓN	RESPONSABLE	TELEFONO
Jardín M. SEMILLITAS DEL SUR	Fuerte el Alamito Oeste N° 867 Bº Municipal	Dir.Prof. Gisela Cola	260-4537560
Jardín M. SURY	Anglat N° 525 Bº Martin Güemes	Dir. Prof. María Leonor Muñoz	260-4618628
Jardín M. QUEL QUEL	A. Puebla N° 245	Dir. Prof. Mercedes San Martín	260-4050128



Jardín M. Abejitas Laboriosas	Fray Inalican N° 525 (Hospital Viejo)	Dir. Prof. Carime Villar	260-4656296
Jardín M. Huemul	Cte. Rodríguez 4445	Dir. Prof. Joana Ubilla	260-4618277
Jardín M. Colorín Colorado	Vera Peñaloza Sur N° 1042	Dir. Prof. Jimena Zambrano	260-4690536
Jardín M. Lucecitas de Estrellas	Gabino García N° 2232 B° Municipal	Dir. Prof. Valeria Veas	260-4578435

**9-** El remito entregado en cada jardín debe coincidir con la orden de pedido interna emitida por la Dirección de Inclusión y Desarrollo Social.

**10-** El proveedor deberá hacer entrega de HOJA DE RUTA a seguir en el reparto de mercadería con horarios de entrega en cada jardín a los efectos de la planificación del menú diario.

**11-** El pago de los víveres frescos se realizará en forma semanal contra entrega de los mismos y contra certificación de la calidad de los productos entregados. En el caso del pago de los víveres secos se realizará en forma total, previa certificación del cumplimiento del punto 7.

**12-** Cuando circunstancias imprevistas, extraordinarias u otras como disminución de la matrícula justifiquen el cierre o bien la disminución en la cantidad de víveres frescos suministrada a los Jardines Municipales por uno o más días en el mes, la administración estará facultada para rescindir la contratación con el proveedor referida a la provisión de mercadería comprometida para el/los días en que dicho comedor se encuentra sin funcionar. El proveedor debe respetar en todos los casos las notas de pedido semanales emitidas por la Dirección de Inclusión y Desarrollo Social. Los saldos disponibles de la mercadería licitada no entregada no podrán ser facturados por el proveedor desafectándose de la licitación los remanentes respectivos.

**13-** Se solicita presentar Certificado de Inscripción de Establecimiento y Vehículo, expedido por el Departamento de Higiene de la Alimentación.

**14-** La adjudicación de víveres frescos será realizada por rubro alimentario, a aquellos proveedores que cumplan con la cantidad, calidad según tipificación y especificación de alimentos adjunta y condiciones particulares de entrega de productos requeridos al menor costo; según el siguiente detalle:

- Frutas, verduras y huevos.
- Lácteos y fiambres.
- Panificados.



## **Municipalidad de Malargüe**

**HOJA DE FIRMAS DEL DOCUMENTO Nº 171837**